

## **Eesti Haigekassa privaatsuspoliitika**

### **Kuidas hoiame Teie eraelulist teavet?**

Eesti Haigekassa on avalik-õiguslik juriidiline isik. Meie tegevus eeldab isikuandmete, sh eriliigiliste isikuandmete töötlemist raviarvete, töövõimetuslehtede, retseptide jmt näol. Meile laekub erinevaid dokumente ka kirja teel, mis sisaldavad endas isikuandmeid, sh tundlikku ja eraelulist teavet. Meie privaatsuspoliitika annab ülevaate, millistel juhtudel on meil või kolmandatel isikutel võimalik Teie isikuandmetega kokku puutuda. Selgitame, kuidas Teie andmeid kasutame ja säilitame ning millised on Teie õigused andmete töötlemisel. Käesolevad põhimõtted kehtivad ainult eraisikute andmete kohta.

### **Milliseid andmeid töötleb Eesti Haigekassa?**

Eesti haigekassa töötleb peamiselt füüsiliste isikute terviseandmeid, finantsandmeid ja isikuandmeid (nagu näiteks nimi, isikukood, kontaktandmed).

### **Mille alusel Eesti Haigekassa teostab isikuandmete töötlemist.**

Eesti Haigekassa seadus sätestab Eesti Haigekassa eesmärgi, ülesanded, pädevuse, õigusliku seisundi, tegevuse alused ja organid ning on Eesti Haigekassa tegevuste aluseks. Eesti Haigekassa ülesannete ja kohustuste täitmise tarbeks on moodustatud kaks andmekogu: ravikindlustuse andmekogu ja retseptikeskuse andmekogu. Nende andmekogude koosseis ja pidamise kord on kirjeldatud:

- tervise- ja tööministri määruses 14.12.2017. a nr 52 „Retseptikeskuse asutamine ja retseptikeskuse pidamise põhimäärus“;
- sotsiaalministri määruses 18.08.2004 nr 101 „Eesti Haigekassas kindlustuskaitse tekkimiseks, lõppemiseks ja peatumiseks vajalike dokumentide loetelu ning nendes sisalduvate andmete koosseis“;
- Eesti Haigekassa Nõukogu otsuses 28. november 2008.a. nr. 13 „Ravikindlustuse andmekogu pidamise põhimäärus“.

Eesti Haigekassa lähtub isikuandmete töötlemisel veel:

- Haigekassa seadus
- Ravikindlustuse seadus
- sotsiaalministri määrusest 19.01.2007 nr 9 „Kindlustatud isikult tasu maksmise kohustuse Eesti Haigekassa poolt ülevõtmise kord ja tervishoiuteenuse osutajatele makstava tasu arvutamise meetodika“;
- sotsiaalministri määrusest 26.09.2002 nr 114 „Töövõimetuslehe andmekoosseis ja pabervorm ning töövõimetuslehe registreerimise, väljakirjutamise ja haigekassale edastamise tingimused ja kord“.

Õigusaktidega saab tutvuda riigiteataja.ee veebilehel. Töös kasutatavate dokumentidega saab tutvuda Eesti Haigekassa veebipõhises dokumendiregistris.

### **Kuidas veebipõhises dokumendiregistris näidatakse inimese nime? Täisnime või initsiaalidega?**

Meie dokumendiregistris näidatakse pöördunud eraisikute initsiaalid, pöördumise põhjus on nähtav ainult asutusesiseses infosüsteemis.

**Kuidas me hoiame ja kasutame Teie eraelulist infot, kui saadate meile näiteks teabenõude, selgitustaotluse, märgukirja, kaebuse või helistate infotelefonile?**

Peame oluliseks Teie isikuandmete konfidentsiaalsust ja turvalisust, kasutame meile avaldatud isiklikku teavet hoolikalt ja sihipäraselt.

Teie isikuandmeid kasutame Teile vastamiseks. Kui peame selleks kolmandatele osapoolle järelepärimisi tegema, avaldame Teie isikuandmeid üksnes minimaalses, hädavajalikus mahus. Kui olete saatnud meile selgitustaotluse, märgukirja või teabenõude, millele vastamine on teise asutuse pädevuses, siis edastame dokumendi ise õigele adressaadile ja teavitame Teid sellest.

Infotelefoni kõned salvestatakse. Teade salvestamise kohta on kõne alguses. Kui Te ei soovi kõne salvestamist, on võimalik kõnest loobuda ja valida teabe saamiseks mõni teine kanal (nt e-kiri, kiri, klienditeenindusse kohaletulek). Eriliigilisi isikuandmeid infotelefoni kaudu ei väljastata, tundlike andmete pärimiseks haigekassast tuleb end tuvastada kas digiallkirjaga pöördumisel või klienditeenindusse pöördudes. Kõne salvestisi kasutame vaid teenuse kvaliteedi kontrollimiseks. Salvestisi säilitame 1 aasta, misjärel need hävitatakse. Telefonikõnede kohta koostatud kokkuvõtted on umbisikulised ning kasutatakse ainult asutusesiseselt.

**Kirjavahetuse andmestik on avaliku teabe seaduse (AvTS) kohaselt nähtav meie veebipõhises dokumendiregistris.** Dokumendiga, mis on juurdepääsupiiranguga, on võimalik tutvuda teabenõude esitamisel. Eraisikutega peetav kirjavahetus on juurdepääsupiiranguga. Kui keegi soovib Teie kirjavahetusega tutvuda ja esitab teabenõude, vaatame kirja sisu üle ja otsustame eriliigilise andmestiku puudumisel, kas dokumenti saab osaliselt või täielikult välja anda. Dokumendile ei jäta me alles Teie isiklikke kontaktandmeid nagu (e-)posti aadress või telefoninumber (välja arvatud juhul, kui peate kirjavahetust juriidilise isiku või asutuse esindajana). Muudel juhtudel sõltub juurdepääsu piiramine dokumendi sisust. Võimalikud juurdepääsupiirangute alused on toodud AvTS §-s 35. Hoolimata juurdepääsupiirangust väljastame dokumendi asutusele või isikule, kellel on otsene seadusest tulenev õigus seda küsida (nt kohtueelne menetleja või kohus).

**Kui kaua säilitatakse eraisikutega seonduvat kirjavahetust?**

Eraisikutega seotud dokumente säilitame järgmiselt:

- kirjavahetust kodanikega säilitame 5a;
- teabenõudeid säilitame 5a;
- kirjavahetust seoses ravimite erandkorras kompenseerimisega, sh taotlused, keeldumised on säilitustähtaeg 7a.
- info e-postile saanud küsimusi ja vastuseid säilitame 3a.

**Kirjasaatmise viisid: kas kasutatakse liht- või tähitud posti, krüpteeritud või krüpteerimata dokumente e-posti vahendusel?**

Dokumente, mis sisaldavad eraelulist teavet ja millele oleme seadnud juurdepääsupiirangu seaduse alusel, toimetame adressaadini tähitud kirjana posti teel, e-posti teel krüpteeritult või isiklikult kätte toimetades.

### **Kas ja kuhu haigekassa isikuandmeid edastab?**

Üldjuhul eriliigilisi (terviseandmeid, finantsandmeid, jt) isikuandmeid kellelegi ei väljastata. Küll on seadusandlusest tulenevalt haigekassal kohustus isikuandmete (vajadusel ka eriliigiliste isikuandmete) edastamiseks erinevatele asutustele nt õiguskaitseorganitele. Isikuga seotud andmete ja dokumentide vaatlemiseks võimaldab haigekassa andmeid pärida ka eesti.ee portaali ning Patsiendiportaali kaudu.

Retseptikeskusest on andmete saamise õigus retsepti või meditsiiniseadme kaardi väljakirjutamise õigust omaval isikul (nt arstil), ravimit või meditsiiniseadet väljastaval isikul (nt apteekril). Retsepti, meditsiiniseadme kaardi, ravimi müügi ja meditsiiniseadme müügi andmed päritakse ka tervise infosüsteemi poolt.

Ravikindlustuse andmekogu andmeid seadusega pandud ülesannete täitmiseks võivad kasutada Sotsiaalkindlustusamet, Tööinspeksioon, Töötukassa jt.

Välisriigi raviasutusele edastame Euroopa ravikindlustuskaardi asendussertifikaate, kus on peal isiku nimi, isikukood ja info, et isik on kindlustatud. Samuti edastame raviasutuse päringute korral isiku Eesti aadressi.

EL riikide pädevatele asutustele (nt. Euroopa riikide õiguskaitseorganitele) on meil kohustus edastada kõiki ravikindlustust puudutavaid andmeid. Kui isik on saanud välisriigis tervishoiuteenust, siis saadab välisriik meile nende kohta arveid. Need dokumendid sisaldavad isiku nime, isikukoodi, tervishoiuteenuse maksumust, teenuse osutamise perioodi. E-vormidega edastatakse erinevat informatsiooni, tulenevalt konkreetse vormi olemusest. Näiteks töövõimetushüvitise vormidega edastatakse välisriiki lisaks isikuandmetele ka tema haiguse diagnoos koos haigestumise kirjelduse ja perioodiga.

Seega vastavalt õigusaktidele saadame väga erinevat infot välisriigi pädevatele asutustele. Välisriigi raviasutusele ja teistele pädevatele asutustele edastame vajalikku teavet tähtitud kirjaga.

### **Milliseid andmeid asutusse tööle või praktikale kandideerijatelt kogutakse ja kaua neid säilitatakse?**

Meile tööle kandideerimisel lähtume kandidaadi enda avaldatud teabest ning avalikest allikatest, kandideerimisega seotud dokumendid avalikustamisele ei kuulu. Eeldame, et kandidaadi poolt soovitatuna nimetatud isikutega võime suhelda. Kandidaadil on õigus teada, milliseid andmeid me tema kohta oleme kogunud ja õigus nende andmetega tutvuda, anda selgitusi-vastuväiteid. Mittevalituks osutunud kandidaatide andmeid säilitame maksimaalselt 4 kuud, teil on õigus nõuda oma kandideerimisdokumentide hävitamist kohe peale mittevalituks osutunud teate saamist.

Praktika-, käsundus- ja töövõtulepinguid säilitame 7 aastat lepingu lõppemisest. Tähtaja ületanud dokumendid kuuluvad hävitamisele.

### **Kuidas inimene saab tutvuda tema enda kohta käivate andmetega?**

Teil on õigus Teie kohta kogutud andmetega tutvuda läbi portaali [www.eesti.ee](http://www.eesti.ee), [www.patsiendiportaal.ee](http://www.patsiendiportaal.ee) või edastades meile digiallkirjastatud pöördumise. Me keeldume Teie teabesoovi täitmast üksnes siis, kui see võib:

- a) kahjustada kolmanda isiku õigusi ja vabadusi,
  - b) takistada kuriteo tõkestamist või kurjategija tabamist,
  - c) raskendada tõe väljaselgitamist kriminaalmenetluses,
  - d) ohustada lapse põlvnemise saladuse kaitsmist,
  - e) Kui taotlused on selgelt põhjendamatud või ülemäärased, eelkõige oma korduva iseloomu tõttu.
- Teil on õigus nõuda ebaõigete isikuandmete parandamist või isikuandmete töötlemise peatamist ning kustutamist, kui töötlemisel puudub seaduslik alus. Oleme kehtestanud turvaabinõud, et kaitsta Teie isikuandmeid puudutavat teavet kadumise, väärkasutuse ja muutmise eest. Teie andmetele on juurdepääs ainult selleks volitatud haigekassa töötajatel.

Andmekaitsealase rikkumise või selle kahtluse korral palume pöörduda Eesti Haigekassa andmekaitse spetsialisti poole.

Andmekaitse(at)haigekassa.ee  
Lastekodu 48, Tallinn, 10144

Teil on õigus esitada meie otsuste peale vaie (AvTS §d 44–54) Eesti Haigekassale või Andmekaitse Inspeksioonile.

Väike-Ameerika 19, Tallinn 10129  
nõuandetelefonil 5620 2341  
üldtelefon 627 4135  
info[at]jaki.ee

Samuti on teil õigus pöörduda halduskohtusse. Privaatsuspoliitikat vaadatakse perioodiliselt üle ja täiustatakse vastavalt vajadusele.